

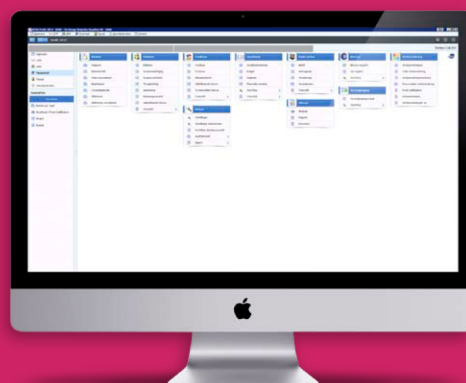
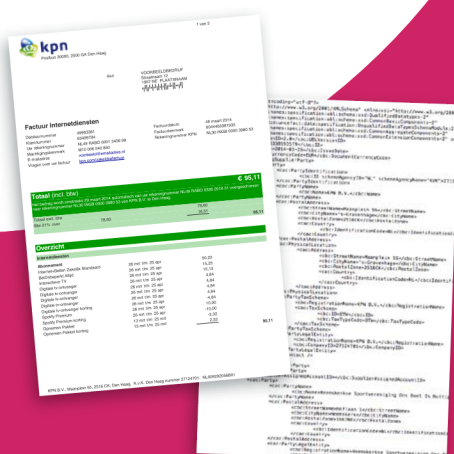


DE STANDAARD DICHTERBIJ

HANDLEIDING

KOPPELING TWINFIELD

AAN GO2UBL



Beverwijk, 24 augustus 2016

Log-in bij Twinfield en neem het onderstaande scherm over bij de administratie instellingen

Proefabonnement Twinfield – go2UBL B.V. (demo data)
Welkom Rob Tolstra | Uitloggen

Algemeen Boekhouding Facturatie Projecten Documenten

Dagboeken - Inkoopfactuur

Algemeen

Code: INK
Naam: Inkoopfactuur
Verkoorte naam: Inkoop
Valuta: Euro
Initieel aantal regels: 2
Standaard-btw: 121%
Definitief boeken: ☐ Moet worden bevestigd

Regels

Omschrijving: Toegestaan
Factuurnummer: Verplicht
Chequenummer: Niet toegestaan
Aantallen: Niet toegestaan

Vrije tekstvelden

	Vrij tekstveld 1	Vrij tekstveld 2	Vrij tekstveld 3
Gebruik	Niet toegestaan	Niet toegestaan	Toegestaan
Naam			
Plaats	Kopiekat	Kopiekat	Kopiekat
Type	Tekst	Tekst	Tekst
Standaardwaarde			

Document imaging

Naam: go2UBL
Link: http://go2archive.nl/\$FreeText1\$

< Terug Opslaan

In de document imaging link kunnen de volgende parameters worden gebruikt: \$TransactionNumber\$ voor boekingsnummer, \$UserCode\$ voor gebruikerscode, \$InvoiceNumber\$ voor factuurnummer, \$Description\$ voor omschrijving, \$FreeText1\$, \$FreeText2\$, \$FreeText3\$ voor vrije tekst 1 tot 3.

Log-uit bij Twinfield

Log-in bij go2UBL als Beheerder en ga naar de betreffende klant en navigeer naar het “diepste niveau” voor de betreffende klant / administratie.

Klik op: “Wijzigen” onder de Aflever instellingen.

Bedrijfsgegevens Wijzigen Verwijderen

KVK Nummer
Bedrijfsnaam
Email adres
Postcode
Straat
Plaats
Land

Aflever instellingen

Standaard FTP bij Account

Geautoriseerd email adres toevoegen:

Email adres Toevoegen

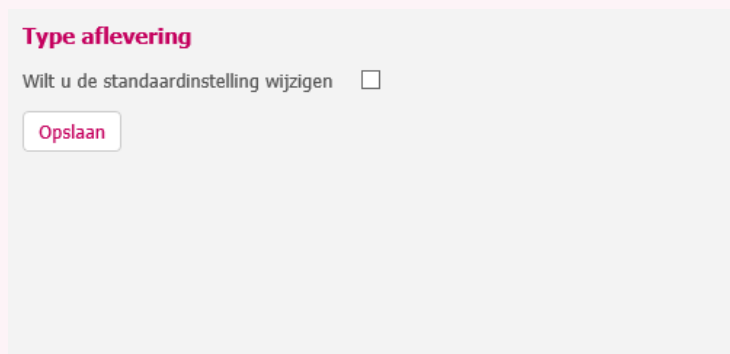
Whitelist voor **@go2ubl.nl**

Verwijder

Factuur statistieken

Afgeleverd	0
Afgekeurd	0
Verwerking	0
Totaal	0

Het volgende scherm verschijnt:

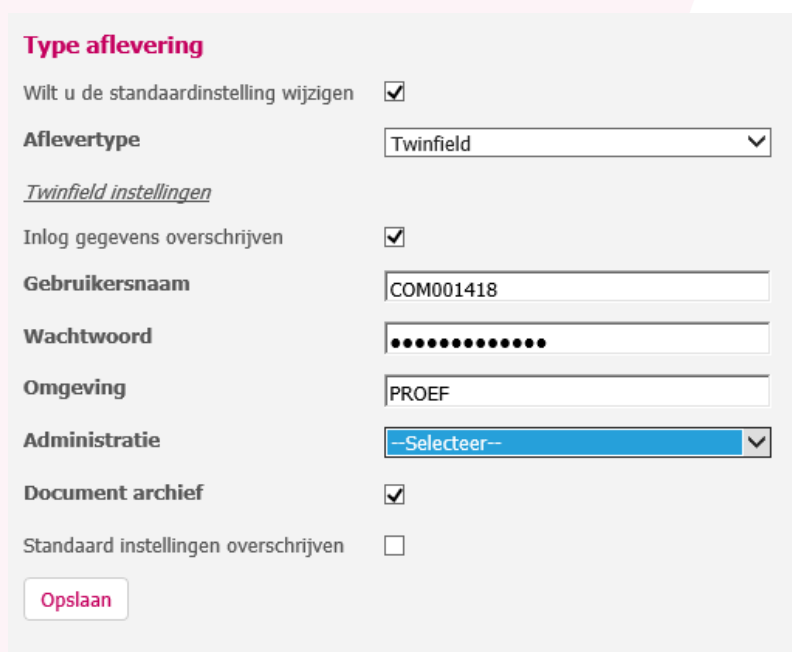


Type aflevering

Wilt u de standaardinstelling wijzigen ☐

Opslaan

Zet een vinkje in het blokje en kies vervolgens “Twinfield” en vul de gegevens in waarmee u inlogt. U kunt nu nog NIET een Administratie selecteren.



Type aflevering

Wilt u de standaardinstelling wijzigen ☒

Aflevertype Twinfield

Twinfield instellingen

Inlog gegevens overschrijven ☒

Gebruikersnaam COM001418

Wachtwoord

Omgeving PROEF

Administratie --Selecteer--

Document archief ☒

Standaard instellingen overschrijven ☐

Opslaan

Klik op Opslaan. U keert terug in het vorige scherm. Klik wederom op Afleverinstellingen: Wijzigen. Het kan een paar seconden duren voordat het bovenstaande scherm weer verschijnt.

Nu kunt u de administratie selecteren welke bij de aangemaakte klant hoort.

Indien u het archief wenst te gebruiken (om het document online op te roepen vanuit Twinfield) zet u het vinkje “aan”.

De basis instellingen van Twinfield kunnen eventueel worden aangepast. Denk aan de vaste rekening voor “uit te zoeken posten”. Indien u dit wenst, kunt een vinkje zetten om de standaard instellingen te overschrijven (zie hieronder).

Type aflevering

Wilt u de standaardinstelling wijzigen

☒

Aflevertype

Twinfield

Twinfield instellingen

Inlog gegevens overschrijven

☒

Gebruikersnaam

COM001418

Wachtwoord

••••••••••

Omgeving

PROEF

Administratie

go2UBL B.V. (demo data) (NLA004698)

Document archief

☒

Standaard instellingen overschrijven

☒

Vraagpostenrekening

2999 - Uit te zoeken posten

Inkoop dagboek

(Standaard) INK

BTW nul

(Standaard) IN

BTW laag

(Standaard) IL

BTW hoog

(Standaard) IH

Opslaan

Klik op Opslaan.

U keert terug naar het hoofdscherm van go2UBL.

De koppeling is nu gerealiseerd en alle inkoopfacturen welke vanaf nu gemaild worden aan <kvknummer klant>@go2UBL.nl zullen rechtstreeks verschijnen in de “Boekingsregels” van Twinfield.



DE STANDAARD DICHTERBIJ

<address>
Schieland 18
1948 RM Beverwijk
</address>

<media>
0251 503 610
www.go2ubl.nl
info@go2ubl.nl
</media>