

HANDLEIDING KOPPELING

INKOOPFACTUREN VIA GO2UBL

AAN CASHWEB







HANDLEIDING KOPPELING INKOOPFACTUREN VIA GO2UBL AAN CASHWEB

Beverwijk, 12 april 2018

De handleiding helpt u op weg om go2UBL op de juiste manier te koppelen aan Cashweb. Alvorens de instelling in Cashweb in te voeren, dient er eerst een overeenkomst met go2UBL gesloten worden.

1 201602 - rtolstra@go2ubl.nl | \$ 0 | 8 2 MB | d | FAQ | € | Uitloggen

Ga hiervoor naar: <u>https://secure.go2ubl.nl/signup</u>

Na de aanmelding bij go2UBL kunt u onderstaande stappen uitvoeren in Cashweb

Stap 1

Log-in bij Cashweb

Start			
Administraties			
Administratie Demo	≡ ≡ 0 0 0	CASHapp et u altif uw belangskin cifer en relatigegevens bij de hand en houtit u var uren bij.	
Document beheer		Nieuws	
Document overzicht		Neuwsfeod Belastingdinst actueel voor ondernemers • Verblijksten voor transportodernemers 'eigen rijders' in 2018 verboogd naar 35,50 per dag FiscaNet Neuvs • Verblijfskosten eigen rijders 2018: 36,50) > Me
Taken (0 openstaand)		Support	
Geen taken	> Meer	 Starten met CASHWeb - Films Aan de sig met CASHWeb Snel aan de slag met CASH Lonen Individued Kuczebodget CASH Lonen Aanmaken Nieuwe Administratie Recente wijdingen 	2
Berichten (0 ongelezen)		TeamViewer - Starten voor Windows / Mac OSX / Linux Lieke	
Geen nieuwe berichten	> Meer	Cash Software Cash Software TaxUve Google Search	6
Beheer			
Gebruikers overzicht Meewerkfunctie Banken Koppeling Aldelingen	ä	_	

Stap 2

Klik onder Administraties op "overzicht" en het volgende scherm verschijnt:

CASH. U telt!					
Start > Administraties					
Voor het bewerken van alle overige, n	iet-administratie bestanden , ga naar <i>Start > Document beheer</i> .			Ø Help	
Relatie / Map / Code	Omschrijving	Status	Datum		
▲ 201602, go2UBL					
🕿 .					
demo	Demo CASH		26-10-2015 16:51	*	
cashuser	Setup gegevens CASHWeb			×	

Stap 3

Dubbelklik op de administratie welke u wilt instellen.



Stap 4

Navigeer in de linker balk naar:

- Financieel
 - o Instellingen
 - Bedrijfsgegevens

Het volgende scherm verschijnt:

=					🛓 201602 - rtolstra@go2ubl.nl 🍫 🛢 3 MB 🚽 FAQ 😝 Uitloggen
▼ Q Zoeken	CASH. U telt	!			
Dashboard	Start > Administraties > Demo CAS	5H (demo)			
Relaties	Bedrijfsgegevens D0805 - Bedrijfsgegevens				
Dagboeken	+ - 🖸 💠 ቅ 🖩 🖗	හී © ★★ ② ⓒ 3 🗄			
• Financieel	VUL HIER UW BEDRIJFSGEGEVENS IN Naam:	Demo Software by	1		
	Adres:	Zeestraat 76			
 Overzichten 	Pc+plaats:	2518 AD DEN HAAG			
Financiële functies	Land ISO:	NL NEDERLAND			
Betalingsverkeer	Landnaam:	NEDERLAND			
Fiscale functies E-facturaring	Telefoonnr:	099-3560570			
NI-Tayonomie	Faxnummer:	099-3560571			
 Aanmaanrobot 	RSIN/KvK-nr:	12345678			
Afsluiten	Postbus:		1		
Import / export /	Pc+plaats:				
conversies	E-mailadres:	info@cash.nl			
 Diversen Stampagauger 	Logo overzichten:		⊻ c		
Instellingen					
Administratieparameters	VUL HIER UW BANKREKENINGNUMME	RS IN:			
Bedrijfsgegevens	Bank/IBAN:	NL13TEST0123456789		BIC-code:	TESTNL2A
Huisstijl	Bank/IBAN [2]:			BIC-code [2]:	
Formulieren	Bank/IBAN [3]:			BIC-code [3]:	
Debiteurenparameters	Bank/IBAN [4]:			BIC-code [4]:	
Aanmaningsteksten	Bank/IBAN [5]:			BIC-code [5]:	
Crediteurenparameters	1				
Maatwerkoverzichten					
Wachtwoorden					
•					
		F2 F3 F4 F5	F6 F7 F8 🔶	🔶 ок	

Stap 5

Zorg ervoor dat onderstaande omcirkelde velden correct voor uw organisatie zijn ingevoerd

Start > Administraties > Demo CASH (demo)					
Bedrijfsgegevens					
D0805 - Bedrijfsgegevens					
+ - 💿 💠 🗭 🔳 💡	හා 🗞 ★ 🛧 🥝 😋 🕄 🗄				
VUL HIER UW BEDRIJFSGEGEVENS IN:					
Naam:	Demo Software bv				
Adres:	Zeestraat 76				
Pc+plaats:	2518 AD DEN HAAG				
Land ISO:	NL NEDERLAND				
Landnaam:	NEDERLAND				
Telefoonnr:	099-3560570				
Faxnummer:	099-3560571				
RSIN/KvK-nr:	12345678				
Postbus:					
Pc+plaats:					
E-mailadres:]info@cash.nl				
Logo overzichten:	0				

Klik vervolgens onderaan het scherm op: OK





Stap 6

Navigeer in de linker balk naar:

- Financieel
 - o Instellingen
 - Crediteuren parameters

Het onderstaande scherm verschijnt

=		👗 201602 - rtolstra@goo2ubl.nl 🍫 🛢 3 MB 📶 FAQ 😝 Uitloggen
X Q Zoeken	CASH. U telt!	
Dashboard	Start > Administraties > Demo CASH (demo)	
Relaties	Crediteurenparameters D0115 - Crediteurenparameters	
Dagboeken	+-0 💠 🖓 🗐 🖶 🤉 🖄 🚱 ★	
- Financieel	Crediteurenparameters UBL/Fiatteren	
 Overzichten 	OPENSTAANDE NOTA'S	
 Financiële functies 		
 Betalingsverkeer 	Aantai dagen kolom 1:	
 Fiscale functies 	Aantai dagen kolom 2:	
 E-facturering 	Aantal dagen kolom 3:	090
 NL-Taxonomie 	Betaaldagen:	030
 Aanmaanrobot 		
 Afsluiten 	BETAALOPDRACHT	
 Import / export / conversies 	Laatste peildatum:	030115 2a
Diversen	Betaalwijze:	1-SEPA betaling
 Stamgegevens 	Eigenschappen:	PVD
 Instellingen 	Bestandsnaam:	
Administratieparameters		
Bedrijfsgegevens Huisstijl	BETAALOPDRACHT BUITENLAND	
Formulieren	Bestandsnaam:	
Debiteurenparameters	<u></u>	
Aanmaningsteksten		
Crediteurenparameters		
Maatwerkoverzichten		
Wachtwoorden		
 Constitution from other 		
		12 F3 F4 F5 F6 F7 F8 🔶 🔿 OK

Stap 7

Klik op UBL/Fiatteren (in het rood omcirkelde knopje in het bovenstaande scherm). Het volgende scherm verschijnt. Kies bij "PDF's verrijken" voor "J-ja, via go2UBL". Bij afzender go2UBL vult u een mailadres is welk behoort bij uw organisatie (zie bijvoorbeeld het mailadres uit de stamgegevens bij stap 5). LET OP: het mailadres welke u hier invult dient binnen go2UBL op de whitelist geplaatst te worden (zie stap 9)

-		🗘 201602 - rtolstra@go2ubl.nl 🍫 🗃 2 MB 📶 FAQ 😝	Uitloggen
▼ Q Zoeken	CASH. U telt!		
	Start > Administraties > Demo CASH (demo)		MO
Dashboard	Dashboard Dashboard Dashboard Cred	teurenbarameters	
Relaties	D0115 - Crediteurenparameters		
 Dagboeken 	+ - 🙆 💠 🗢 🗐 🗟 🛇 🖄 😽		
- Financieel	Crediteurenparameters UBL/Fiatteren		
 Overzichten 	INLEZEN UBL-FACTUREN		
 Financiële functies 	Dagboekcode:	INK	
 Betalingsverkeer 	Map:		V
Fiscale functies	Automatisch inlezen:		
> Proc	Fiattering door:		
Aanmaanrobot	PDF's verrijken:	J-Ja, via go2UBL	~
Afsluiten	Afzender go2UBL:	Voorbeeld@uwdomein.nl	
Import / export /			
conversies	MAIL INSTELLINGEN FIATTEREN		
Diversen Stampogewonr	E mail uitzetten:		
 Instellingen 	Cr.		
Administratieparameters	Beet		
Bedrijfsgegevens	Herinnering termin:		
Huisstijl			
Formulieren			
Debiteurenparameters			
Aanmaningsteksten			
Crediteurenparameters			
Maatwerkoverzichten			
Wachtwoorden			
		F2 Zoek F3 F4 F5 F6 F7 F8 Opslaan Annuleren	

Klik vervolgens onderaan het scherm op: Opslaan



	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	+	+	Opslaan	Annuleren	
Log-u	lit bij C	ashwei	0									

Stap 8

Log-in bij go2UBL en navigeer naar de klant gegevens op het diepste niveau. Zie hieronder voor een voorbeeld.

go2UB	Ingelogd als: Rob Tolstra (rmtolstra@gmail.com)	Atloggen		
Heemskerkse Sportver	reniging Ons Doel Is Nuttig 1959 $>$ Heemskerkse Spo	tvereniging Ons Doel Is Nuttig 1959	Heemskerkse Sportvereniging Ons Doel Is Nuttig 1959	Zoek bedrijf Ga naar
Menu	Heemskerkse Sportvereniging Ons Doel Is	Nuttig 1959	Factuur statistieken	
Bedriffsgroep Instelling Documenten Bekijken	Oversicht ga2UBL convert2UBL logist Bedrijfsgegevens 9074522 Bedrijfsgegevens Bedrijfsgegeevens Bedr	rs2U6L Inggen Verwijderen Ing	Verwerking 0 Mgekeurd 211 Utbevering 0 Ageleverd 1.462 Total 1.673 Per dag	
	Whitelist voor 40594202		Per maand	

Stap 9

Zet op de whitelist het e-mailadres welke u bij stap 5 in cash heeft ingevoerd.

Stap 10

Klik op het tabblad "go2UBL". Bij Afleverinstelling kiest u "wijzigen" en selecteer CASHweb / CASHwin

go2UB	Ingelogd als: Rob Tolstra (rmtolstra	@gmail.com) Uitloggen
Beheer Heemske	erkse Sportvereniging Ons Doel Is Nuttig	1959 > Heemskerkse Sportvereniging Ons Doel Is Nuttig 1959 > Heemskerkse Sportvereniging Ons Doel Is Nuttig 1959 🤇
Menu Bedrijfsgroep Instelling	Type aflevering Wit u de standaardinstelling wijzigen Aflevertype Emailadres Opslaan	CASHweb / CASHwin •

Het e-mailadres dat u invult is: [cashwebaccount].[admicode]@efactuur.cashweb.nl

Bijvoorbeeld: (zie ook screenshot stap 7) 201602.demo@efactuur.cashweb.nl

Klik vervolgens op opslaan.

De koppeling is nu gelegd.



<address> Schieland 18 1948 RM Beverwijk </address>

<media> 0251 503 610 www.go2ubl.nl info@go2ubl.nl </media>